

POLICY SU NON DISCRIMINAZIONE E DIVERSITA'

1. INTRODUZIONE

Il presente documento illustra la "Policy su Non Discriminazione e Diversità" applicabile al Gruppo Brembo ("Brembo") e contiene le linee guida relative alle modalità secondo cui **promuovere i principi della Diversità, Equità e Inclusione ("DEI")** all'interno dell'organizzazione e diffonderne una solida cultura.

DEFINIZIONI

Diversità: qualsiasi tipo di differenza esistente tra le persone (culturale, fisica, psicologica, ecc.).

Equità: l'equità nelle condizioni di accesso, trattamento, opportunità e crescita professionale sul luogo di lavoro e la rimozione di eventuali barriere non correlate al merito che possono precludere la piena partecipazione di alcuni.

Inclusione: la creazione di contesti lavorativi in cui qualsiasi persona o gruppo di persone possa essere e sentirsi accolta/o, rispettata/o, e considerata/o al fine di una piena partecipazione alla vita dell'organizzazione.

La presente Policy è espressione della cultura Brembo attraverso l'impegno riflesso sia nel **Code of Basic Working Conditions** sia nel **Codice etico**.

2. APPLICAZIONE

La Policy si applica alle seguenti categorie di persone che lavorano per/all'interno di Brembo: dipendenti delle società del Gruppo e delle Joint Venture, collaboratori e consulenti, lavoratori somministrati e stagisti che operano per conto dell'Azienda.

La Policy copre tutti gli aspetti del rapporto con Brembo, e richiede, per la sua corretta applicazione, responsabilità e impegno da parte di tutti i soggetti interessati.

3. OBIETTIVO

Brembo si propone di mantenere un ambiente lavorativo improntato al rispetto e si impegna attivamente contro ogni forma di discriminazione.

Le condizioni personali di ogni individuo non possono, mai ed in alcun modo, rappresentare il presupposto per alcun atto di discriminazione che sia basato su:

- genere o cambiamento di genere e orientamento sessuale;



- etnia (origine etnica, nazionalità e origine nazionale);
- appartenenza a minoranza;
- opinioni politiche e credo religioso;
- origine sociale;
- stato civile;
- stato familiare;
- disabilità;
- qualsivoglia altra condizione personale.

Brembo ha definito i soggetti ai quali dovrebbero essere indirizzate le attività di Diversità, Equità ed Inclusione. I fattori demografici, il contesto quotidiano e le differenze fisiche e mentali sono tutti elementi che possono svolgere un ruolo importante nel determinare il modo in cui ci si pone sul posto di lavoro e si percepisce l'ambiente lavorativo. La coesistenza di persone con diverso background e una pluralità di esperienze può generare spunti e idee preziose nel contesto lavorativo e migliorare il modo di lavorare in generale.

In Brembo crediamo fermamente che le persone debbano avere pari possibilità di accesso al lavoro, alle strutture, ai servizi e ai programmi unicamente in base alle loro conoscenze, qualifiche, competenze, performance e motivazioni, prescindendo da altre condizioni personali.

Tutti i dipendenti devono essere aiutati e incoraggiati a sviluppare il loro potenziale. Il loro talento e le loro risorse devono essere utilizzati appieno per permettere all'organizzazione di continuare a prosperare.

Brembo riconosce e promuove il **valore della diversità** e adotta un **approccio di tolleranza zero verso qualsiasi forma di discriminazione** come, ad esempio, le molestie (per le quali vanno inclusi i gesti, il linguaggio, la postura e il contatto fisico).

Il nostro obiettivo è di contribuire positivamente al successo dell'Azienda, promuovendo un contesto caratterizzato da diversità e inclusione, che sostenga una cultura improntata al coinvolgimento e all'elevata performance.

La Policy intende promuovere la presenza di una forza lavoro caratterizzata per quanto possibile da sempre maggiore diversità, inclusività e rappresentatività, assicurando al contempo l'attrazione, l'inserimento, lo sviluppo e la retention di persone qualificate, competenti ed esperte.

Brembo è costantemente impegnata in questa missione, che include la prevenzione e la tutela contro ogni forma di discriminazione, anche tramite iniziative volte a migliorare la percezione delle diversità e a garantire la massima inclusione possibile.

4. LINEE GUIDA

In linea con i principi di cui sopra, Brembo prosegue nel suo impegno volto a rispettare la diversità e le pari opportunità attraverso comportamenti, processi e linee guida per le attività di reclutamento, selezione, formazione, remunerazione e gestione del personale, come ad esempio le iniziative volte a garantire il pluralismo delle professioni e l'adozione di criteri basati sul merito, sulle competenze e sulle capacità.

Brembo si aspetta che i suoi dipendenti, collaboratori, agenti, partner commerciali e altri stakeholder, in qualsiasi momento e in qualsiasi occasione, operino per Brembo o partecipino a progetti, processi, eventi o attività di Brembo, stabilendo e mantenendo un ambiente privo di discriminazioni (incluse molestie, bullismo e ritorsioni), come parte fondamentale del **modo in cui Brembo opera**.

Brembo si impegna a:

- ✓ creare un ambiente di lavoro che **promuova i principi di diversità, equità e inclusione**;
- ✓ attuare **misure volte a far sentire le persone accolte e apprezzate così come sono e per il contributo che offrono**;
- ✓ mantenere un ambiente di lavoro in cui i dipendenti possano **svolgere le loro attività liberi da ogni forma di discriminazione e molestia**;
- ✓ **trattare le persone in modo equo e paritario** indipendentemente da genere, età, cultura/etnia o altre condizioni personali;
- ✓ formare **leader inclusivi**, impegnati verso i principi di DEI e che mostrino comportamenti e capacità adeguati;
- ✓ promuovere **una cultura lavorativa aperta** che riconosca il valore di ogni individuo;
- ✓ **monitorare l'efficacia della presente Policy** e relativi approcci e procedure.

5. RESPONSABILITÀ

La corretta gestione delle diversità è una responsabilità condivisa tra tutti gli Stakeholder dell'organizzazione (ad es. il Top Management, i Manager, i Dipendenti, la Funzione Centrale Globale Risorse Umane e Organizzazione) e riferisce a tutti coloro che contribuiscono a Brembo.

MONITORAGGIO, ATTUAZIONE E REVISIONE

Monitoraggio

Tutti i dipendenti devono conoscere le politiche di Brembo relative alla diversità e sostenerle. Se un dipendente nota una qualsiasi mancata conformità a una qualsiasi sezione della Policy è tenuto a segnalare prontamente tale situazione attraverso i canali dedicati e/o alla GCF Risorse Umane e Organizzazione all'indirizzo Working_Conditions@brembo.it.

Attuazione

Non è tollerata alcuna forma di intimidazione, bullismo o molestia, sia intenzionale sia non intenzionale.

Qualsiasi dipendente che in buona fede ritenga vi sia stata una violazione della presente Policy è tenuto a denunciarla. Non vi potrà essere alcuna ritorsione nei confronti di alcun dipendente che effettui tali segnalazioni o collabori agli accertamenti relativi a queste ultime.

Brembo ha inoltre istituito canali informativi per garantire un flusso di informazioni adeguato verso l'Organismo di Vigilanza riguardo le eventuali irregolarità o le eventuali violazioni del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del Decreto Legislativo 231/01 e, verso la GCF Internal Audit, riguardo qualsivoglia anomalia o punto di debolezza del Sistema di Controllo Interno dell'Azienda (**Procedura di Whistleblowing del Gruppo**).

Qualsivoglia violazione della presente Policy dovrà essere valutata, dal punto di vista disciplinare, ai sensi delle normative e della regolamentazione aziendale applicabile, prevedendo, ove ne ricorrano i presupposti previsti, anche l'applicazione di specifici provvedimenti disciplinari. Eventuali problematiche e non-conformità saranno trattate caso per caso.

Revisione

La presente Policy sarà rivista a cadenza periodica. Brembo si riserva il diritto di revisionare e modificare la presente Policy, di volta in volta, al fine di garantire che essa promuova sempre e adeguatamente l'inclusione e la diversità.

Il Top Management sostiene totalmente la presente Policy.

6. COMUNICAZIONE

La presente Policy sarà pubblicata sul sito aziendale: <https://www.brembo.com/it/company/corporate-governance/codici-di-condotta-e-policies>. Essa sarà altresì diffusa internamente attraverso i consueti canali di comunicazione.

